

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБУ «Государственный
заповедник «Кологривский лес»



П.В. Чернявин

«27» апреля 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по противодействию коррупции в
ФГБУ «Государственный заповедник «Кологривский лес»

I. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции в ФГБУ «Государственный заповедник «Кологривский лес» (далее - Комиссия) образована в целях:

- осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции в ФГБУ «Государственный заповедник «Кологривский лес» (далее Организация);
- обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;
- создания системы противодействия коррупции в деятельности Организации;
- повышения эффективности функционирования Организации за счет снижения рисков проявления коррупции.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации, а также настоящим Положением.

II. Состав и принципы образования Комиссии

2.1. Состав Комиссии состоит из 7 человек.

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Организации.

III. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия в пределах своих полномочий проводит мероприятия по противодействию коррупции в Организации:

- формирует и координирует антикоррупционную политику в Организации и осуществляет контроль за ее проведением;

- разрабатывает систему мер, направленных на ликвидацию (сокращение) условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях;
- проводит работу по разъяснению работникам Организации основных положений международного и федерального законодательства, а также нормативно-правовых актов и методических рекомендаций Минприроды России по противодействию коррупции, требований к служебному поведению работников, механизмов возникновения конфликтов интересов;
- взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями, со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции;
- изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции, информирует о результатах этой работы вышестоящие организации и работников Организации;
- изучает опыт в области противодействия коррупции, готовит предложения по его использованию в деятельности Организации;
- организует и проводит совещания и иные мероприятия для достижения вышеперечисленных целей.

В целях противодействия коррупции в Организации, комиссия также проводит все необходимые мероприятия, направленные на соблюдение требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Организации.

3.2. В рамках своих полномочий, комиссия также проводит внутренний контроль и аудит деятельности структурных подразделений Организации, разрабатывает и внедряет необходимые мероприятия, направленные на пресечение возможных нарушений и повышение эффективности деятельности Организации, в том числе:

- анализ должностных обязанностей работников Организации и внедрение мероприятий по повышению их эффективности;
- контроль и оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности Организации;
- анализ эффективности и рациональности использования материально-технических ресурсов Организации;
- контроль, анализ и повышение эффективности процедур проводимых в сфере закупок в Организации (оценка порядка формирования, подачи заявок на приобретение оборудования и материалов, их обоснованности и др.).

IV. Организация работы Комиссии

4.1. Комиссия проводит заседания не реже одного раза в квартал. Председатель Комиссии, по мере необходимости, вправе созвать внеочередное заседание Комиссии. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

4.2. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению - заместитель председателя Комиссии. На заседании секретарем Комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем. Для реализации решений Комиссии могут издаваться приказы, распоряжения.

4.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.

4.4. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

4.5. При необходимости на заседания Комиссии могут приглашаться компетентные в рассматриваемых вопросах работники Организации, представители федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, правоохранительных органов и иных организаций.

4.6. Председатель Комиссии:

- планирует и организует работу Комиссии в соответствии с планом антикоррупционных мероприятий;

- созывает и проводит заседания Комиссии;

- представляет Комиссию в отношениях с федеральными органами государственной власти, областными органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, со средствами массовой информации.

4.7. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

4.8. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.