

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБУ «Государственный  
заповедник «Кологривский лес»

П.В. Чернявин



«31» декабря 2025 г.

**План  
реализации антикоррупционных мероприятий  
в соответствии с Антикоррупционной политикой  
ФГБУ «Государственный заповедник «Кологривский лес»  
на 2025 г.**

№п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Рассмотрение плана реализации антикоррупционных мероприятий в ФГБУ «Государственный заповедник «Кологривский лес» на 2025г.	январь 2025	комиссия по противодействию коррупции
2	Получение, подготовка и публикация (на сайте) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные заместителями директора ФГБУ «Государственный заповедник «Кологривский лес» за отчетный период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.	апрель 2025	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении  Специалист по кадрам
3	Проведение собраний комиссии по противодействию коррупции в ФГБУ «Государственный заповедник «Кологривский лес»	Плановые: не реже 1 раза в квартал; Внеплановые: по мере необходимости	комиссия по противодействию коррупции
4	Проведение мероприятий направленных на усиление контроля, повышение экономической эффективности деятельности учреждения, повышение ответственности сотрудников, снижение коррупционных рисков, в рамках полномочий оговоренных в Положении о комиссии по противодействию коррупции:		

4.1	<p>Совершенствование системы контроля использования материально – технических ресурсов в учреждении:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на основании инвентаризации материально – технических ресурсов учреждения, проведение анализа экономической эффективности и рациональности их использования;</li> <li>- выявление и недопущение фактов неиспользования или нерационального использования заявленного и закупленного оборудования и материалов;</li> <li>- совершенствование системы учета и контроля движения материально – технических ресурсов (в том числе формирование и ведение баз данных по запасным частям и другому оборудованию и материалам);</li> <li>- оптимизация системы заявок нового оборудования;</li> <li>- повышение уровня ответственности сотрудников учреждения при формировании заявок и их согласовании;</li> <li>- формирование конкретных предложений по повышению экономической эффективности и снижению затрат при эксплуатации оборудования и имущества заповедника</li> </ul>	<p><b>регулярно,</b></p> <p>(с рассмотрением на собраниях комиссии по противодействию коррупции)</p>	<p>комиссия по противодействию коррупции,</p> <p>отдел по обеспечению основной деятельности</p>
4.2	<p>В целях соблюдения экономических интересов учреждения, внедрение мероприятий, направленных на повышение уровня ответственности при составлении, согласовании и исполнении договоров учреждения с контрагентами.</p> <p>В частности, при согласовании условий договоров должны максимально соблюдаться, оговариваться и отстаиваться экономические интересы учреждения, исключаться формальный подход при составлении и согласовании договоров, исключаться факторы, которые могут повлечь за собой возникновение личной заинтересованности и коррупционных рисков при проведении предконтрактной работы, составлении и исполнении договоров.</p>	<p><b>регулярно</b></p> <p>(с рассмотрением на собраниях комиссии по противодействию коррупции)</p>	<p>комиссия по противодействию коррупции,</p> <p>отдел по обеспечению основной деятельности</p>
4.3	<p>Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, правильности целевого использования бюджетных средств, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выделяемых в рамках субсидий на выполнение государственного задания;</li> <li>-субсидий на иные цели;</li> </ul>	<p><b>регулярно</b></p> <p>(с рассмотрением на собраниях комиссии по противодействию коррупции)</p>	<p>комиссия по противодействию коррупции;</p> <p>бухгалтерия</p>


	-законности формирования и расходования внебюджетных средств; -распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.		
4.4	Обеспечение контроля выполнения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Проведение оценки и повышение эффективности системы закупок в учреждении.	<b>регулярно,</b> (с рассмотрением на собраниях комиссии по противодействию коррупции)	комиссия по противодействию коррупции,  отдел по обеспечению основной деятельности
4.5	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения.	<b>регулярно,</b> (на собраниях комиссии по противодействию коррупции)	комиссия по противодействию коррупции
5	Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции в текущем году, подведение итогов.  Подготовка и публикация отчета о выполнении плана реализации антикоррупционных мероприятий в 2025 г.	<b>до 31.12.2025</b>	комиссия по противодействию коррупции  Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении
6	Подготовка, составление и утверждение плана антикоррупционных мероприятий на 2026 г.	<b>до 31.12.2025</b>	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении; Директор учреждения
7	Обеспечение права граждан на доступ к информации об учреждении: ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на сайте ФГБУ «Государственный заповедник «Кологривский лес» необходимой информацией и нормативными актами по противодействию коррупции.	<b>постоянно</b> (по мере появления и/или обновления информации)	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении
8	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	<b>постоянно</b>	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении
9	Рассмотрение обращений, поступивших по «телефону доверия» о коррупционных действиях сотрудников заповедника, по мере поступления	<b>постоянно</b>	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении
10	Доведение до сотрудников изменений	<b>До 30.04.2025</b>	Ответственный за

	по заполнению справок БК		профилактику коррупционных правонарушений в учреждении
11	Оформление уголка Антикоррупционной политики	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении

Разработал

Ответственный за антикоррупционную деятельность

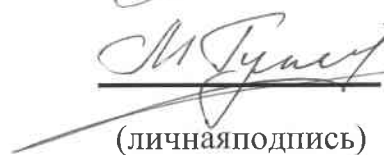
Чистяков С.А.

  
 (личная подпись)      28.12.2024г.  
 (дата)

Согласовано: Заместитель директора

по обеспечению основной деятельности

Гуляев М.Л.

  
 (личная подпись)      28.12.2024г.  
 (дата)